

**REGISTRE GENERAL D'ACTIVITATS COMERCIALS / REGISTRO GENERAL DE ACTIVIDADES COMERCIALES**

ALTA                       BAIXA / BAJA                       MODIFICACIÓ / MODIFICACIÓN\*

**A DADES DEL TITULAR-SOL-LICITANT / DATOS DEL TITULAR-SOLICITANTE**

Comerciant / Comerciante                       Artesà / Artesano                       Industrial

1 Cognoms i nom o raó social/ <i>Apellidos y nombre o razón social</i>	Nacionalitat / <i>Nacionalidad</i>	2 NIF / CIF
3 Adreça / <i>Domicilio</i> Sg. Nom de la via pública / <i>Nombre de la vía pública</i>	Número Número	Pis Piso
4 Municipi / <i>Municipio</i>	Província / <i>Provincia</i>	CP
5 Telèfon / <i>Tel.</i>	Fax	
6 Tipus de societat en cas de personalitat jurídica / <i>Tipo de sociedad en caso de personalidad jurídica:</i> _____		

**B DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE**

7 Cognoms i nom / <i>Apellidos y nombre</i>	Telèfon / <i>Teléfono</i>	8 NIF
---	---------------------------	-------

**C DADES DEL COMERÇ / DATOS DEL COMERCIO**

9 Nom comercial de l'establiment / <i>Nombre comercial del establecimiento</i>				
10 Adreça / <i>Domicilio</i> Sg. Nom de la via pública / <i>Nombre de la vía pública</i>	Número	Pis Planta	Porta Puerta	
11 Municipi - Entitat local / <i>Municipio - Entidad local</i>	Província	CP	12 Telèfon / <i>Tel.</i>	Fax
13 Modalitat de venda / <i>Modalidad de venta:</i> <input type="checkbox"/> 1 Majorista / <i>Mayorista</i> <input type="checkbox"/> 2 Minorista / <i>Minorista</i> <input type="checkbox"/> 3 Servicis / <i>Servicios</i>				
14 Activitat (segons IAE) / <i>Actividad (según IAE)</i> Principal: _____ 2a activitat / <i>2ª actividad:</i> _____ 3a activitat / <i>3ª actividad:</i> _____	Epígraf IAE / <i>Epígrafe IAE</i> Principal: _____ 2a activitat / <i>2ª actividad:</i> _____ 3a activitat / <i>3ª actividad:</i> _____	Data inici activitat / <i>Fecha inicio actividad</i>		

15 Ubicació física / *Ubicación física*

Local aïllat o independent / *Local aislado o independiente*  1

Local agrupat / *Local agrupado:*

Mercat municipal / *Mercado municipal*  2

Galeria d'alimentació / *Galeria de alimentación*  3

Centre/o comercial o galeria comercial  4

Altres / *Otros*  5

Nom del mercat, centre o galeria: \_\_\_\_\_  
*Nombre del mercado, centro o galeria:* \_\_\_\_\_

16 Període d'activitat / *Período de actividad*

Tot l'any / *Todo el año*  1

Més de 3 mesos i menys de 6 mesos  2

Més de 3 mesos i menys de 6 mesos  3

Menys de 3 mesos / *Menos de 3 meses*  3

19 Associacions a les quals pertany: / *Asociaciones a las que pertenece:*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

17 Informació quantitativa / *Información cuantitativa*

A) Superfícies (m2)

1 De venda i/o prestació de servicis / *De venta y/o prestación de servicios*

2 Magatzem / *Almacén*

3 Altres / *Otros*

4 Total = 1+2+3

B) Nre. de places d'aparcament / *Núm. de plazas de aparcamiento*

C) Personal

Assalariats / *Asalariados*

No assalariats / *No asalariados*

18 Integració comercial / *Integración comercial*

Comerciant independent / *Comerciante independiente*  1

Associat-Integrat / *Asociado-Integrado:*

Franquícia  2

Agrupació de compra / *Agrupación de compra*  3

Cooperativa de detallistes / *Cooperativa de detallistas*  4

Cadena voluntària / *Cadena voluntaria*  5

Cadena sucursalista  6

Una altra forma (especifiqueu-la) / *Otra forma (especificar)*  7

Nom de la cadena a la qual pertany / *Nombre de la cadena a la que pertenece:* \_\_\_\_\_

SOL-LICITE la inscripció en el Registre General de Comerciants i de Comerç, d'acord amb el Decret 77/1987, de 25 de maig, del Consell de la Generalitat Valenciana, declare que totes les dades ressenyades són certes i adjunte la documentació preceptiva.

SOLICITA la inscripció en el Registro General de Comerciantes y de Comercio, de acuerdo con el Decreto de 77/1987, de 25 de mayo, del Consell de la Generalitat Valenciana y, declara que todos los datos reseñados son ciertos y se adjunta la documentación preceptiva.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d'\_\_\_\_\_ de 200\_\_\_\_  
 EL-LA SOL-LICITANT / EL-LA SOLICITANTE,

**Advertiment / Advertencia:**  
 El present imprés de sol·licitud no acredita, per ell mateix, que el titular haja obtingut la inscripció o autorització que s'instà / Este impreso de solicitud no acredita, por sí solo, que el titular haya obtenido la inscripción o autorización que se insta.

# NORMES D'EMPLENAMENT

1 Es consignaran els cognoms i el nom en cas de titularitat individual. Es consignarà la denominació de la societat en cas de persona jurídica. A continuació s'indicarà la nacionalitat.

2 Es consignarà el NIF/CIF del comerciant. En cas que el titular siga estranger, es consignarà el número de permís de treball.

3, 4 i 5  
10, 11 i 12 Es consignaran les dades corresponents a l'adreça social, particular o de l'establiment, segons corresponga.

Sg.: Sigles indicatives del tipus de via pública:

C = carrer AV = avinguda PL = plaça PA = passeig  
GL = glorieta PS = passatge CO = carreró R = ronda  
CR = carretera

El nom de la via pública serà el que es corresponga amb la denominació actual.

Quan l'edifici no tinga assignat número = S.N.

Quan corresponga a un punt quilomètric = K

8 Es consignarà el NIF del sol·licitant. En cas que la persona titular siga estrangera, es consignarà el número de permís de treball.

13 Caldrà precisar, inscrivint una aspa (X) en la casella que corresponga, la modalitat de venda que es practica.  
Es podrà marcar una o diverses de les tres possibilitats.

14 Quan un comerç dispose de diverses declaracions de l'IAE, corresponents a la pràctica de diverses activitats comercials, es consignaran les tres més importants i apareixerà com a principal la de més significació econòmica.  
La data d'inici d'activitat es correspon amb la data d'alta en l'IAE.

15 Un establiment es considera agrupat físicament quan està ubicat, amb altres, en un mateix recinte amb servicis generals comuns, i normalment un administrador comú.

17 Superfície de venda d'un establiment és la superfície total d'aquelles àrees en les quals s'exposen els productes, amb caràcter habitual o eventual, als quals puga accedir el client, així com els espais interns destinats al trànsit de les persones i la superfície destinada a la dispensació dels productes.

En l'apartat "3. Altres" s'inclouran altres dependències que no corresponen a sala de vendes ni a magatzem. No es computaran els espais destinats a aparcament de clients o personal de l'establiment.

La superfície total de l'establiment serà la resultant de sumar els tres apartats anteriors.

Llocs de treball de l'establiment. En els no assalariats inclou el titular i els familiars que, encara que no cobren sou, presten servicis en l'establiment.

19 Es relacionaran les associacions a les quals pertany el titular per raó de la ubicació i l'activitat de l'establiment.

(\*) En els casos de modificació, haurà d'omplir, a més de les dades d'identificació del comerç i del titular, només les caselles corresponents a les dades que es modifiquen (del núm. 14 al 19).

## DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

Fotocòpia del DNI del comerciant (persona física) o fotocòpia del NIF (persona jurídica). En cas que el comerciant siga estranger, s'aportarà fotocòpia del permís de treball.

En cas d'alta: fotocòpia de l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), o si de cas, fotocòpia de la declaració censal de alta corresponent al comerç o llicència municipal d'obertura.

En cas de baixa: fotocòpia de la baixa en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), o si de cas, fotocòpia de la declaració censal de baixa corresponent al comerç.

En cas de modificació, si ha canviat l'activitat, haurà d'aportar la fotocòpia de l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), o si de cas, fotocòpia de la declaració censal de modificació.

**Nota:** En cas de traspàs, l'antic titular tramitarà la baixa i el nou titular demanarà una nova alta en el Registre.

# NORMAS DE CUMPLIMENTACIÓN

1 Se consignarán los apellidos y nombre en caso de titularidad individual. Se consignará la denominación de la sociedad en caso de persona jurídica. A continuación se indicará la nacionalidad.

2 Se consignará el NIF/CIF del comerciante. En caso de que el titular sea extranjero, se consignará el número de permiso de trabajo.

3, 4 y 5  
10, 11 y 12 Se consignarán los datos correspondientes al domicilio particular, social o del establecimiento, según proceda.

Sg.: siglas indicativas del tipo de vía pública:

C = calle AV = avenida PL = plaza PA = paseo  
GL = glorieta PS = pasaje CO = callejón R = ronda  
CR = carretera

El nombre de la vía pública será el que corresponda con la denominación actual.

Quando el edificio no tenga asignado un número = S.N.

Quando corresponda a un punto kilométrico = K

8 Se consignará el NIF del solicitante. En caso de que sea extranjero, se consignará un número de permiso de trabajo.

13 Se precisará, marcando un aspa (X) en la casilla que proceda, la modalidad de venta que se practica.  
Podrá marcarse una o varias de las tres posibilidades.

14 Cuando un comercio disponga de varias declaraciones del IAE, correspondientes a la práctica de distintas actividades comerciales, se consignarán las tres más importantes, apareciendo como principal, la de mayor significación económica. La fecha de inicio de actividad corresponde con la fecha de alta en el IAE.

15 Un establecimiento se considera agrupado físicamente cuando está ubicado, con otros, en un mismo recinto con servicios generales comunes, y normalmente, un administrador común.

17 Superficie de venta de un establecimiento es la superficie total de aquellas áreas en las que se exponen los productos con carácter habitual o eventual, a los cuales puede acceder el cliente, así como los espacios internos destinados al tránsito de las personas y la superficie destinada a la dispensación de los productos.

En el apartado "3. Otros" se incluirán otras dependencias que no corresponden a sala de ventas ni a almacén. No se computarán los espacios destinados a aparcamiento de clientes o personal del establecimiento.

La superficie total del establecimiento, será la resultante de sumar los tres apartados anteriores.

Puestos de trabajo del establecimiento. En los no asalariados incluye el titular y los familiares que, aunque no cobren sueldo, prestan servicios en el establecimiento.

19 Se relacionarán las asociaciones a las que pertenece el titular por razón de la ubicación y actividad del establecimiento.

(\*) En los casos de modificación, deberá cumplimentar, además de los datos de identificación del comercio y del titular, sólo las casillas correspondientes a los datos que se modifican (del nº 14 al 19).

## DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

Fotocopia del DNI del comerciante (persona física) o fotocopia del NIF (persona jurídica). En caso de que el comerciante sea extranjero, se aportará fotocopia del permiso de trabajo.

En caso de alta: fotocopia del alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE), o en su caso, fotocopia de la declaración censal de alta correspondiente al comercio o licencia municipal de apertura.

En caso de baja: fotocopia de la baja en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE), o en su caso, fotocopia de la declaración censal de baja correspondiente al comercio.

En caso de modificación, si ha cambiado la actividad, deberá aportar la fotocopia del alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE), o en su caso, fotocopia de la declaración censal de modificación.

**Nota:** En caso de traspaso, el antiguo titular tramitará la baja y el nuevo titular instará una nueva alta en el Registro.